

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. АЛЬ-ФАРАБИ
Факультет истории

Кафедра Всемирной истории, историографии и источниковедения

Программа экзамена по дисциплине

**ТРА5205, ТРА5301, ТРА6305 - «Теоретические проблемы
архивоведения»**

Специальность «7М03205 - Архивоведение, документоведение
и документационное обеспечение»

Форма обучения: очное, 3 кредита, 2 курс

Алматы 2021 г.

Программа экзамена составлена д.и.н., и.о. проф. Сексенбаевой Г.А. на основании рабочего учебного плана и каталога дисциплин образовательной программы специальности «7М03205 - Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение»

Рассмотрена и рекомендована на заседании кафедры Всемирной истории, историографии и источниковедения

от «___» _____ 2021 г., протокол №

Зав. кафедрой _____ Жүматай Ғ.Б.

Рекомендована методическим бюро факультета
«июня» 2021 г., протокол №

Председатель методсовета _____ Ж.М.Терекбаева

Письменный экзамен: традиционный – ответы на вопросы.

Проводится на внешнем ресурсе СДО "Oqulyq".

Формат экзамена – онлайн.

Процесс сдачи письменного экзамена студентом предполагает автоматическое создание экзаменационного билета студенту, на который необходимо формировать письменный ответ путем прямого ввода текста в систему.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

1. Загрузка списка вопросов (возможны два варианта):

1.1 Преподаватель загружает вопросы в Univer. ИИТИР производит их выгрузку в "Oqulyq". Замечание: на данный момент эта возможность тестируется, но выгрузка картинок и формул поддерживаться не будет.

1.2 Преподаватель заполняет базу вопросов непосредственно в программе "Oqulyq" на сайте "app.oqulyk.kz" (см. пункт 4.3). На данный момент поддерживаются формулы. Картинки и рисунки в процессе тестирования.

2. Авторизация в системе.

По выданному логину и паролю преподаватель входит в системе "Oqulyq" через сайт.

3. Проверка групп.

В меню "Мои группы" преподаватель проверяет все ли его группы обучающихся были выгружены из системы Универ.

4. Создание экзамена.

4.1 В главном меню выбираете "Экзамены".

4.2 В открывшейся вкладке "Новый экзамен".

4.3 В открывшейся вкладке выбираете вопросник и группу.

4.3.1 Для создания вопросов в системе "Oqulyq" необходимо зайти во меню "Вопросники к экзамену".

4.3.2 Выбрать "новый вопросник".

4.3.3 Задать название вопросника.

4.3.4 Заполнить блоки вопросов и указать максимальный балл для каждого блока (в сумме должно быть 100 баллов).

4.3.5 Если вы проводите экзамен из 2-х вопросов заполняйте только два блока (1 и 2), если 3 вопроса - то все три блока (1, 2, 3).

4.4 Задаете ограничение по времени (рекомендуется 3 часа для 3-х вопросов и 2 часа для 2-х).

4.5 Задаете дату и время начала и окончания экзамена.

5. Нажимает «Сохранить». После нажатия кнопки «Сохранить» все данные сохраняются в базе данных.

Методика проведения экзамена:

СТУДЕНТ

1. В преддверии экзамена студенты получают оповещение.
2. В указанное время студент получит доступ к экзамену на сайте "app.oqylyk.kz".
3. По высланным логину и паролю студент заходит на сайт и выбирает экзамен.
4. Генерация билета каждому обучающемуся производится автоматически.
5. Начинается экзамен с обязательным прокторингом: необходим ноутбук или домашний компьютер с веб-камерой. При её отсутствии можно использовать камеру смартфона, например с приложением "DroidCam client".
6. По завершению экзамена студент нажимает кнопку "Завершить".

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

1. По окончании экзамена, преподаватель в личном кабинете в разделе "Экзамены" сможет получить обратную связь от студентов с внесенными ответами, а также данные прокторинга.
2. В этом же разделе преподаватель производит оценку ответов каждого из студентов.
3. Баллы автоматически переносятся в ведомость в Универ.

Программа итогового экзамена по дисциплине «Теоретические проблемы архивоведения»

Содержание дисциплины

Тема 1. Объект, предмет и методы архивоведения.

Развитие архивоведения как науки. Теоретические вопросы архивоведения в научной литературе. Исследования источниковедов по теории и методологии исторического познания. Основополагающие принципы и понятия архивоведения как научной дисциплины. Понятие о документной ретроспективной информации и архивной информационной среде. Объект архивоведения. Способы кодирования информации. Предмет архивоведения, закономерности развития архивоведения как науки. Эмпирическая и теоретическая часть архивоведения. Принципы научной объективности, историзма, всестороннего подхода, централизации. Источниковедческий, информационный подходы архивоведения.

Тема 2. Теория экспертизы ценности документов и отбора их на хранение.

Проблемы экспертизы ценности документов в исторической литературе. Основные понятия теории экспертизы ценности документов. Система нормативных документов и методических пособий по ЭЦД. Типы, виды, структура перечней типовых документов с указанием сроков их хранения.

Система экспертных органов. Экспертно-проверочные комиссии, экспертные комиссии, их состав, функции, организация работы. Теоретико-методологические основы, принципы и задачи экспертизы ценности документов. Разработка критериев ценности документов, их развитие и уточнение. Особенности экспертизы документов на спецносителях. Методика проведения экспертизы. Целевая комплексная ЭЦД в архивах, ее назначение и методика проведения. Особенности проведения экспертизы ценности документов личного происхождения.

Тема 3. Теория фондирования.

Изучение вопросов фондирования архивных документов в отечественной литературе. Основные понятия теории фондирования. Виды архивных фондов и организация работ по фондированию. Хронологические границы фондов. Историческая справка и ее роль при фондировании. Признаки объединения документальных комплексов юридических лиц. Формирование объединенных архивных фондов и фондов личного происхождения. Признаки объединения документальных комплексов юридических лиц. Формирование архивных коллекций. Создание персональных собраний.

Тема 4. Теоретические вопросы описания документной информации.

Освещение вопросов описания документной информации в отечественной литературе. Основные понятия, принципы и методы теории описания. Сущность дифференцированного подхода к описанию документной информации. Элементы описания современных справочных средств. Опись – обязательный элемент системы НСА. Объект описания описи. Составление описательной статьи описи. Применение приемов описания для разных групп документов. Состав элементов описания каталожной карточки. Объект описания и составление описательной статьи путеводителя. Объект описания и составление описательной статьи указателя и обзора.

Тема 5. Теоретические вопросы использования архивных документов.

Изучение вопросов использования документов в отечественной литературе. Основные принципы и понятия теории использования архивных документов. Основные направления и формы использования документов архива. Формы использования архивных документов. Способы информационного обслуживания пользователей. Концепции

информационного комфорта. Проблема эффективности использования архивных документов: экономическая, техническая, социально-правовая.

Тема 6. Классификация архивных документов в пределах архивных фондов

Проблемы классификации документов в отечественной литературе. Признаки классификации. Значение классификации для рационального размещения и использования архивных документов. Организация документов в пределах Архивного фонда РК по формам собственности, видам носителей, способам и технике закрепления информации. Организация документов по степени их ценности и категориям доступа. Единицы классификации дел в фонде. Схема систематизации дел в фонде. Признаки группировки единиц хранения в пределах архивных фондов. Нефондовая организация документов на спецносителях. Классификация документов в процессе формирования дел.

Тема 7. Проблема безопасности и сохранения архивных документов.

Историография проблемы безопасности архива. Законодательное и правовое регулирование защиты документов Архивного фонда РК. Проблемы информационной безопасности архивов. Межведомственное взаимодействие в решении проблемы безопасности архивов и архивных фондов. Практические вопросы обеспечения сохранности документов в деятельности архивных учреждений. Требования к зданиям и помещениям архива. Нормативные режимы хранения архивных документов. Современные технологии обеспечения сохранности документов на различных носителях. Обеспечение информационной безопасности в процессе использования архивных документов. Зарубежный опыт решения проблем сохранения архивных фондов. Проблемы реставрации и консервации архивных документов.

Тема 8. Система научно-справочного аппарата

Проблема создания системы НСА в литературе. Методические рекомендации по подготовке архивных справочников. Совершенствование системы научно-справочного аппарата архивов. Эффективность функционирования научно-справочного аппарата. Дифференцированный подход к описанию ретроспективной информации – методическая основа построения системы НСА. Системообразующие факторы системы НСА. Структура системы НСА. Виды архивных справочников и их взаимосвязь. Создание гибких информационно-поисковых систем для архивов. Проблема совместимости информационных массивов и возможности интегрирования их в единые базы данных.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНА
Буквенная система оценки учебных достижений
обучающихся, соответствующая цифровому эквиваленту
по четырехбалльной системе

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

Критерии оценки знаний обучающихся:

«Отлично» – в ответе полностью раскрыт вопрос и при изложении вопроса: представлены суждения о причинно-следственных связях исторических событий; названы характерные, существенные черты исторических событий и явлений; объяснен смысл, значение важнейших исторических событий и понятий; использован учебный и дополнительный материал; творчески представлена собственная точка зрения по рассматриваемому вопросу;

«Хорошо» - основное содержание материала раскрыто, в основном правильно даны определения, понятия, но при в ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения, не даны оценки описываемых исторических событий (в том числе противоположные), изложенные в исторической литературе, в ответе присутствуют общие выводы;

«Удовлетворительно» - ответ представлен формально, схематично, на уровне общих положений учебника, не определено и не объяснено аргументированно свое отношение и оценка наиболее значительных событий и личностей в вопросе; освоен программный материал не менее чем на 50 процентов, допущены неточности и непринципиальные ошибки;

«Неудовлетворительно» - отсутствует ответ по существу вопроса, или дан ответ совершенно на другой вопрос; в ответе имеются пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой; в ответах допускались принципиальные ошибки.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Закон Республики Казахстан «О Национальном архивном фонде и архивах Республики Казахстан»

Алексеева Е.В. Архивоведение: Учебник для нач. проф. образования: Учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева, Е.М. Бурова; под ред. В.П.Козлова – М.: ПрофОбрИздат, 2005. – 272 с

Садыкова Р.Б. Теория и методика архивоведения: Учеб. пособие /Р.Б. Садыкова. – Казань: Казан. гос. энерг. ун-т, 2004. – 55 с.

Хорхордина Т.И. Российская наука об архивах: История. Теория. Люди / Т.И. Хорхордина. – М.: РГГУ, 2003. – 525 с.

Электронные ресурсы

Информационные ресурсы Казахстана <http://www.e-gov.kz>

Архивистика: интерактивный обучающий курс [Электронный ресурс]. – М.: РГГУ, 2004. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM.)